

Skolebestyrelsesmøde

| | |
|-----------------------|------------------------|
| Møde dato | Mødested |
| 14. december 2022 | Brændkjærskolen |
| Møde tidspunkt | Møde nr. |
| Kl. 17-21.00 | 4: 22/23 |
| Mødeleder | Afbud til |
| | Catharina |

Deltagere:

Thomas Christiansen, Sarah Graff-Wang, Nicko R. Olesen, Pia Geisby Erichsen, Lysaris Escalante, Kenneth Rammekjær, Morten Simonsen, Bent Bruun, Catharina Christoffersen
Lars Hornum, Hanne Fredslund Kristensen, Hanne Bøwadt, Gitte Bjørg Mønster

Afbud: Hanne Fredslund Kristensen, Lysaris Escalante

Bemærkninger

Hele ledelsen deltager på mødet.

Der er almindeligt møde fra 17-18.30 og herefter julefrokost for Bestyrelsen

Catharina skal til informationsmøde for sportsklasserne fra 19.20-19.45.

Dagsorden**1) Kl. 17.00-17.30****Forventninger af rammesætning af SB-arbejdet.**

Opsamling på sidste mødes introduktion til skolen – CC fremlægger organisationsdiagram.

Oplæg til plan fra Thomas.

Ledelsen arbejder med en fælles forståelse af ledelse på Brændkjærskolen og afstemning af værdisæt – plan frem til 1.5.23

Plan for SB's arbejde:

- Der udarbejdes tidsplan frem til sommerferien for resterende møder, herunder hvem der skal møde op og præsentere indsatsområder (bevægelse, FabLab, AKT, læsevejledere / ordblindeindsats, PLC, TR / AMR arbejdet med BRK-håndbogen)

- CC laver liste over principper, der skal være på skolen samt over allerede eksisterende principper (klar til næste SB møde)

Aftale:

CC udsender materiale om principper mv. samt overblik over indsatser. Bestyrelsen melder tilbage med ønsker og herefter laver Pia og Thomas en plan / oplæg som kommer med på næste SB-møde.

Ønske om en fælles dag med arbejde i best. + afsluttende fælles hyggearrangement.

2) Kl. 17.30-18.00

Ny meddelelsesbog

Ledelsen har i samarbejde med TR og AMR for lærerne, Udviklingsrådet samt MED-udvalget udarbejdet en plan for skolens brug af meddelelsesbogen og i sammenhæng hermed plan for skole-hjem samtaler. Brugen af denne skal træde i kraft 1.1.2023.

Planen skal behandles i SB og herefter indskrives i princip for skole-hjem samarbejdet.

Kommentarer fra SB:

Skoleparathedsvurderingens placering i meddelelsesbogen indskrives.

Tid for skole-hjem samtaler sættes på

Det skal defineres hvad skole-hjem samtalen indeholder, og at væsentlige ting er taget inden. Der ligger en elevsamtale forud for skole-hjem samtalen.

Hvordan møder forældrene alle lærere: på forældremødet deltager nye lærere i faget.

Til punktet om trivsel tilskrives "Dannelse". SB er enige om at trivselsdelen er det væsentligste punkt i meddelelsesbogen, og at det er vigtigt at have fokus på alle barnets kompetencer.

Til princip for skole-hjem:

Hvilke forventninger er der til brug af aula

Hvordan er kommunikation til hjemmet: ringe, skrive?

Hvornår og hvordan i skoleforløbet præsenteres disse forventninger for forældrene?

3) Kl. 18.00-18.15

Åbent hus for forældre

En forælder har forespurgt på muligheden for igen at lave "Åbent hus" for forældre på skolen.

Dette har tidligere været en mulighed på skolen men har under corona været sat i bero.

Der har over tid været flere drøftelser om form, antal, det hensigtsmæssige i ordningen mv.

Muligheden for at lave Åbent hus igen har været drøftet i skolens MED-udvalg. Her er enighed om, at vi gerne vil invitere indenfor på skolen i en hensigtsmæssig struktur. Herfra kommer et forslag om to gange årligt fra kl. 8-12.

Enighed om rammesætning – vigtigt at forældrene ved hvad de skal / må og ikke skal / ikke må.

Må ikke blive ekstraarbejde for medarbejderne.

4) Kl. 18.15-18.30

Evt.

- Information om kommende besparelser på skoleområdet – herunder information fra brugernævnsrådet i november.
- Status på legeplads: Opsættes i uge 4 eller 5, 2023, Forældregruppen fra hallen vil gerne bidrage til nedtagning af legepladsen. Der vil blive mulighed for at andre kan komme og tage dele af den gamle legeplads.
- Affaldssortering: Opstart 1.1.23, der er bestilt skraldespande mv. til klasserne. Det bliver et system, der skal hænge på væggen, og hvor duksene skal gå ud med bioaffald mv.